

Adatkezelési tájékoztató személyes adatok kezeléséről szerződéses kapcsolattartók és képviselők részére

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-ei 2016/679 Európai Parlamenti és Tanácsi (EU) rendelet (alábbiakban: GDPR) 13. és 14. cikkei alapján az Adatkezelő az érintettek részére a személyes adatok kezelésével kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adja.

| | Adatkezelő | Adatvédelmi tisztviselő |
|------------|---|--|
| Neve: | MVMI Zrt. | Kovács István |
| Postacíme: | 7030 Paks Vasút utca 1. | 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209. |
| E-mail: | info@mvm-informatika.hu | dpo@mvm.hu |
| Telefon: | +36-75/501-586 | +36-1-304-2000 |
| Fax: | +36-75/310-627 | |
| Honlap | http://www.mvm-informatika.hu | |
| Székhely: | 7030 Paks Vasút u. 1. | |

Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR, az alábbi linken keresztül elérhető a jogszabály hatályos szövege: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX:32016R0679>)

az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv., az alábbi linken keresztül elérhető a jogszabály hatályos szövege: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100112.TV>)

A GDPR értelmében „**személyes adat**”:

azonosított vagy azonosítható természetes személyre („**érintett**”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

A „**címzett**” fogalma:

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

A SZEMÉLYES ADATOK

| | |
|--|-------------|
| kezelésének célja: | Függelékben |
| az adatkezelés jogalapja: | Függelékben |
| tárolásának időtartama: | Függelékben |
| felsorolása illetőleg kategóriái: | Függelékben |
| forrása: | Függelékben |

Amennyiben a **Függelékben** a jogalap megjelölése jogos érdek, a **Függelékben** található a jogos érdek bemutatása.

A **Függelékben** foglalt személyes adatok megadása fő szabály szerint az érintett szabad döntésén múlik. Amennyiben a **Függelékben** foglalt személyes adatok megadása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele, az érintett köteles a **Függelékben** jelölt személyes adatokat megadni, amelynek elmulasztása az alábbi jogkövetkezményekkel járhat:

- adatkérés jogi kötelezettség teljesítése céljából: a jogi kötelezettség teljesítésének lehetetlenné válása
- adatkérés szerződéskötés céljából: szerződéskötés elmaradása
- adatkérés szolgáltatás igénybevétele céljából: szolgáltatás nyújtásának megtagadása
- adatkérés biztonsági célból: belépés korlátozása, kizárása

Automatizált döntéshozatal vagy profilalkotás

| Alkalmaz illet az Adatkezelő? | Az alkalmazott logikára vonatkozó információk | Mi a jelentősége és következménye az érintettre nézve |
|--------------------------------------|--|--|
| Nem | Nem releváns | Nem releváns |

HA VAN CÍMZETT

| Címzettek megnevezése | Közlés célja |
|------------------------------|---------------------|
| Függelékben | Függelékben |

MVMI ZRT.

H-7030 Paks, Vasút u. 1. • Tel.: +36 (75) 501 941 • Fax: +36 (75) 507 295
www.mvm-informatika.hu • info@mvm-informatika.hu



KIK ISMERHETIK MEG AZ ÖN SZEMÉLYES ADATAIT?

Az érintett személyes adatait fő szabály szerint az Adatkezelő munkavállalói ismerhetik meg feladataik ellátása érdekében. Így például az Adatkezelő iktatással foglalkozó munkatársai az ügykezelés érdekében vagy a HR munkatárs a munkaszerződés elkészítése érdekében megismerik az érintett személyes adatait.

Az Adatkezelő csak kivételes esetben adja át az érintett személyes adatait más állami szervek számára. Így például, amennyiben az érintett és az Adatkezelő között folyamatban levő jogvitában bírósági eljárás indul, és az eljáró bíróság számára szükséges az érintett személyes adatait tartalmazó iratok átadása, a rendőrség megkeresi az Adatkezelőt, és a nyomozáshoz az érintett személyes adatait tartalmazó iratok továbbítását kéri. Emellett például az Adatkezelő jogi képviselőjét ellátó ügyvéd szintén megismeri a személyes adatokat, ha az érintett és az Adatkezelő között jogvitára kerül sor.

ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

Az Adatkezelő az érintett által megadott személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén illetve bejegyzett telephelyén tárolja. Az érintett személyes adatai kezeléséhez az Adatkezelő a **Függelékben** megjelölt adatfeldolgozó szolgáltatását veszi igénybe.

Az Adatkezelő megfelelő információbiztonsági intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az érintett személyes adatait védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például a szervereken tárolt személyes adatokhoz való hozzáférés naplózásra kerül, ami alapján mindig ellenőrizhető, ki, mikor, milyen személyes adatokhoz fért hozzá. Az Adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatok ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

HARMADIK ORSZÁGBA VAGY NEMZETKÖZI SZERVEZET RÉSZÉRE TÖRTÉNIK TOVÁBBÍTÁS

| Harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése | Az EU Bizottság megfelelőségi határozata, ennek hiányában garanciák megjelölése | Kötelező erejű vállalati szabály (ha releváns) | Különös helyzetekre vonatkozó eltérések (ha releváns) |
|---|---|--|---|
| Nem releváns | Nem releváns | Nem releváns | Nem releváns |

MVMI ZRT.

H-7030 Paks, Vasút u. 1. • Tel.: +36 (75) 501 941 • Fax: +36 (75) 507 295
www.mvm-informatika.hu • info@mvm-informatika.hu



AZ ÖN JOGAI

A GDPR 15. cikke alapján az érintett kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést az alábbiak szerint:

(1) Az érintett jogosult arra, *hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon* arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy *a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon*:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

(2) Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A GDPR 16. cikke alapján az érintett jogosult az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adat helyesbítését kérni.

Az érintett erre vonatkozó kérése esetén az Adatkezelő köteles indokolatlan késedelem nélkül helyesbíteni a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

A GDPR 17. cikke alapján az érintett jogosult az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adat törlését kérni az alábbiak szerint:

(1) Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok *törlését kérje*, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik a közérdekből, közhatalmi jogosítvány gyakorlása érdekében vagy az adatkezelő (harmadik fél) jogos érdekében történő adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a tiltakozik a közvetlen üzletszerzés érdekében történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban (*magyar jogban*) előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

MVMI ZRT.

H-7030 Paks, Vasút u. 1. • Tel.: +36 (75) 507 941 • Fax: +36 (75) 507 995
www.mvm-informatika.hu • info@mvm-informatika.hu



(2) Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az (1) bekezdés értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy *tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket*, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

(3) *Az Érintett törlési jogának korlátozására* csak a GDPR-ban írt alábbi kivételek fennállása esetén kerülhet sor, azaz a fenti indokok fennállása esetén a személyes adatok további megőrzése jogszerűnek tekinthető:

- ha a véleménynyilvánítás és a tájékozódás szabadságához való jog gyakorlása, vagy
- ha a valamely jogi kötelezettségnek való megfelelés, vagy
- ha közérdekből végzett feladat végrehajtása, vagy
- ha az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása miatt, vagy
- ha népegészségügy területén érintő közérdekből,
- ha közérdekű archiválás céljából, vagy
- ha tudományos és történelmi kutatás céljából vagy statisztikai célból, vagy
- ha jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez illetve védelméhez szükséges.

A GDPR 18. cikke alapján az érintett jogosult az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adat kezelésének korlátozását kérni az alábbiak szerint:

(1) Az érintett jogosult arra, hogy *kérésére az Adatkezelő korlátozza* az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az érintett tiltakozott a közérdekből, közhatalmi jogosítvány gyakorlása érdekében vagy az adatkezelő (harmadik fél) jogos érdekében történő adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

(2) Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

(3) Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére az (1) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról *előzetesen tájékoztatja*.

A GDPR 21. cikke alapján az érintett jogosult az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adat kezelése ellen tiltakozni az alábbiak szerint:

(1) Az érintett jogosult arra, hogy *a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekből, közhatalmi jogosítvány gyakorlása érdekében vagy az adatkezelő (harmadik fél) jogos érdekében történő kezelése ellen*, ideértve az ezen alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

(2) Ha a személyes adatok kezelése *közvetlen üzletszerzés érdekében* történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

(3) A tiltakozáshoz való jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

(4) Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

(5) Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

A GDPR 20. cikke alapján az érintett jogosult a rá vonatkozó személyes adatok hordozhatóságára az alábbiak szerint:

(1) Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) ha az adatkezelés jogalapja az Érintett hozzájárulása, vagy az Érintettel kötött szerződés teljesítése
- b) és az adatkezelés automatizált módon történik.

(2) Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

(3) Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása nem sértheti a törléshez való jogot. Az adathordozás joga nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

(4) Az adatok hordozhatóságához való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A GDPR 7. cikk (3) bekezdése alapján az érintett jogosult a személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulást bármely időpontban visszavonni az alábbiak szerint:

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon jogosult megtenni, mint annak megadását.

Az érintett jogorvoslati joga bíróság előtt, felügyeleti hatósághoz címzett panasz

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birsag.hu/torvenyszekek>)

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok mellett, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye

vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPR-t.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
telefon: +36 (1) 391-1400
fax.: +36 (1) 391-1410
honlap: www.naih.hu

MVMI ZRT.

H-7030 Paks, Vasút u. 1. • Tel.: +36 (75) 501 941 • Fax: +36 (75) 507 295
www.mvm-informatika.hu • info@mvm-informatika.hu



SZEMÉLYES ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ FÜGGELÉK

| Adatkezelési tevékenység (standard) | | CÍMZETT | | | Személyes adatok kategóriái | | | Az adatkezelés jogszerezése | | | |
|-------------------------------------|--|---|---|---|---|---|--|--|---|---|--|
| 3. | Az adatkezelés célja | Érintetti kör | Adatátadás célja | Címzett neve (vagy jogszabályban feljogosított szerv) | Belső címzett/ adatkezelő / adatfeldolgozó társaság (nem informatika) | Személyes adatok vagy információk felsorolása | Különleges adatok (igen/nem) felsorolása | Gyermekek adatai (igen/nem) Forrás minden esetben a munkavállaló. (Ha nem ő a szülői felügyeletet gyakorló személy, akkor annak hozzájárulásával.) | Az adatkezelés időtartama | Az adatkezelés jogalapja | Az adatkezelés forrása |
| HRA-05 | Képzés-tervezés, képzésszervezés, karriertervezés, orientáció, munkáltató által kötelező és egyedi oktatások dokumentálása, nyilvántartása érdekében az adatok rögzítése, felhasználása, tárolása, törlése. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Külső adatátadás nincs, csak Csoporton belüli feldolgozás | nincs | MVM Zrt. HR, Pa Zrt., oktatási intézmény | OKtatások dokumentálása keretében: Név, munkahely, munkakör, Képzéstervezés keretében ezen kívül születési hely, idő, végzettség igazolására vonatkozó adatok, új képzésre vonatkozó adatok. | nem | nem | Jogviszony megszűnése | Hozzájárulás | közvetlenül az érintett |
| ICT-07 | Informaticai csoportmunka eszközök és szolgáltatások közös használata, valamint elérhetőségek biztosítása az iparági együttműködés érdekében: az adatok rögzítése, nyilvántartása, tárolása, felhasználása, törlése. | Szerződéses partnerek kapcsolattartói, közreműködői (ha az Adatkezelőtől IT szolgáltatást vesznek igénybe) | iparági együttműködés érdekében informatikai cím társainak elérése | Paks II. Atomerőmű Zrt. | Az MVM Vállalkozás-csoport Társaságai (beleértve az MVM és az NKM Csoport Társaságait is) | Név, Szervezeti adatok (cég, szervezeti egység, Iroda), Beosztás, Telefonszám, E-mail cím, ún. Active Directory azonosító, illetve azonnali üzenetküldéshez szükséges Chatcim, Munkahelyi naptár foglaltsági adatok, Munkahelyi cím, Skype név | nem | nem | Munkaviszony, egyéb jogviszony megszűnése | Jogos érdek | Közvetlenül az érintett, vagy adatkezelője. (Az adatok technikai tára: az MVM-et és NKM-et magába foglaló vállalkozáscsoport IT csoportmunka cím társai / ún. Active Directory / és az eme egység Exchange elektronikus levelező rendszere.) |
| BIZT-06 | Kötelező munka- és tűzvédelmi oktatások megtartása, nyilvántartása. Az adatok tárolása, felhasználása, törlése. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Külső adatátadás nincs, csak Csoporton belüli feldolgozás | nincs | MVM PA Zrt. | Név, Beosztás, Telefonszám, E-mail cím | nem | nem | Jogviszony megszűnése | Jogi kötelezettség | közvetlenül az érintett |
| BIZT-08 | Az információbiztonság és a rendkívüli helyzetek kezelése érdekében az információbiztonsági és rendkívüli helyzet kezelési szabályzatban előírt nyomtatványok használata során a személyes adatokat tartalmazó nyomtatványok tárolása, felhasználása, törlése. | Szerződéses partnerek kapcsolattartói, közreműködői (ha az Adatkezelőtől IT szolgáltatást vesznek igénybe, vagy valamely adatkezelés címzettje) | Ellenőrzés, jelentés készítés, statisztika készítés | Jogszabályban meghatározott felügyeleti hatóságok | MVM Zrt. BIG MVM BSZ Zrt.: Megrendelés esetén | Név, Beosztás, Születési idő, Születési hely, Anyja neve, Személyazonosító igazolvány száma, Aláírás, Telefonszám, E-mail cím, Informatikai azonosítók, IP-cím, Jogosultsági szereplők, Információbiztonsági eseményekről, tevékenységekkel kapcsolatos személyes adatok (pl. e-mail postafiók tartalmak, internet forgalmak, IT rendszerek naplójelművel...stb.) | nem | nem | Irat keletkezését, ill. az eseményt követő 3 év | Jogos érdek | közvetlenül az érintett |
| JOG-05 | Jogszabályi megfelelés érdekében végzett Belső Audit tevékenységre vonatkozó csoportszintű szabályzatban meghatározott tevékenységek elvégzése céljából betekintés, gyűjtés, felhasználás. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Csoportszintű belső ellenőrzés lefolytatása Dokumentumok könyvvizsgálói ellenőrzése, Az aktuális ellenőrzések lefolytatása a Vállalkozáscsoport Társaságainál | könyvvizsgáló, ill. jogszabályban feljogosított szervezet | MVM CSBELL, A Vállalkozáscsoport Társaságai, | Név, Lakcím, Születési dátum, Születési hely, Anyja neve, Adóazonosító jel, Cégnev, Beosztás, Telefonszám, E-mail cím, Továbbá az adatkezelő által egyéb adatkezelési célból jogos érdek, vagy jogi kötelezettség, vagy szerződéses kötelezettség teljesítése jogalappal keletkezett azon személyes adatok, melyek az aktuális ellenőrzés céljának eléréséhez nélkülözhetetlenek. | nem | nem | A betekintés, gyűjtés, felhasználás alapján készült iratra irányadó Belső Audit vizsgálat lezáró levelét, ill. a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követő 5 év | Jogos érdek | más adatkezelő |
| JOG-07 | Iratkezelésre irányadó szabályok végrehajtása körében a Társaságnál keletkezett vagy Társasághoz beérkező és személyes adatot tartalmazó iratok liktatása, ügyintézés és őrzése során a bekezdő/címzett nevének liktatórendszerben történő rögzítése, az iratok ügyintézésével kapcsolatban betekintés. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Külső adatátadás nincs, csak Csoporton belüli feldolgozás, Az adatkezelő részére irattárazási szolgáltatás nyújtása | nincs | Római Irodaház Kft., Levéltár | név, e-mail-cím, beosztás, szervezeti egység. | nem | nem | Az irat tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő | Jogos érdek | közvetlenül az érintett, más adatkezelő |
| JOG-08 | A szerződéseknél a jogszabályi elvárásokkal összhangban történő előkészítése érdekében a szerződéskezelésre vonatkozóan meghatározott dokumentumokkal és elektronikus rendszerekkel összefüggő személyes adatok kezelése, a szerződésben szereplő felek, kapcsolattartók és képviselők vonatkozásában. Az adatok elektronikus adatszabványban (szerződéskezelő rendszerben) történő rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Szerződés teljesítésével összefüggésben, Az Adatkezelő részére ügyviteli szolgáltatások nyújtása | Szerződéses partner | NÜSZ Zrt. | Név, beosztás, E-mail cím, Telefon szám | nem | nem | A szerződés tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő. | Jogos érdek | közvetlenül az érintett. Más adatkezelő, a szerződő fél, mint adatkezelő. |
| ET-02 | A számviteli és adóügyi jogszabályoknak való megfelelés érdekében a jogszabályokban illetve az erri szólio szabályzatban előírt elszámoláshoz kapcsolódó formanyomtatványok alkalmazása, valamint pénzforgalmi és bankkártya használatlall összefüggő személyes adatkezelés céljából az adatok rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése. | Szerződéses partnerek kapcsolattartói, közreműködői | Könyvvizsgálat, hatóságai vizsgálat végzése Az Adatkezelő részére ügyviteli szolgáltatások nyújtása | Könyvvizsgáló, NAV, egyéb hatóság | MVM Zrt., NÜSZ Zrt., | Név, Cég neve, Munkakör / beosztás, Székhely/ telephely, Elérhetőségi adatok | nem | nem | Az irat tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő | Jogos érdek illetve jogi kötelezettség | közvetlenül az érintett vagy a közreműködők munkáltatója, mint adatkezelő |
| ET-04 | Utazásszervezési célból az igénybe vevők adatainak gyűjtése, rögzítése, továbbítása, törlése. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Utaztatás ügyintézése | Utazási iroda | Név, Születési hely, Születési idő, Anyja neve, Lakcím, Adószám/adóazonosító jel, Telefonszám, E-mail címek, Ütlevélszám, Személyazonosító igazolvány száma, Bankszámlaszám | nem | nem | Dokumentum keletkezését követő (alapesetben 8 év) elévülési időig | Hozzájárulás | közvetlenül az érintett | |
| ET-06 | Szerződés teljesítése során keletkező belső dokumentumok nyilvántartása (jegyzőkönyvek, műszaki dokumentumok, hatóság engedélyezési dokumentumok, stb.) Rögzítés, tárolás, felhasználás, törlés. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Szerződés teljesítésével összefüggésben | Szerződő fél | MVM Vállalkozás-csoport Társaságai (keretszerződéseknél) | Név, Munkahely, Beosztás, Elérhetőségi adatok | nem | nem | A szerződés tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő. | Jogos érdek | Más adatkezelő, a szerződő fél, mint adatkezelő |
| ET-07 | Számlakezelés érdekében az adatok rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Az Adatkezelő részére ügyviteli szolgáltatások nyújtása, szerződés teljesítésével összefüggésben | Szerződő fél | MVM Vállalkozás-csoport Társaságai, NÜSZ Zrt. is | Név, Munkahely, Beosztás, Elérhetőségi adatok | nem | nem | Dokumentum keletkezését követő (alapesetben 8 év) elévülési időig | Jogi kötelezettség, Jogos érdek | Más adatkezelő, a szerződő fél, mint adatkezelő |
| ET-09 | Szervezeti egység szintű nyilvántartás üzleti partnerek, hatóságok elérhetőségének biztosítására. Rögzítés, tárolás, felhasználás, törlés. | Szerződéses kapcsolattartók, cégképviselek, egyéb munkavállalók | Szerződés teljesítésével összefüggésben | Szerződő fél | MVM Vállalkozás-csoport Társaságai (beleértve NÜSZ) | név, munkahely, beosztás, postázási cím, telefonszám, e-mail cím | nem | nem | Jogviszony megszűnését követő 5 év | Jogos érdek, alajadatokon felül: hozzájárulás | Más adatkezelő, a szerződő fél, mint adatkezelő vagy közvetlenül az érintett |